

# Urlaubsantrag

**Name**

**Vorname**

Hiermit beantrage ich:

1. Urlaub am/vom bis zum = Arbeitstage

2. Sonderurlaub am/vom bis zum = Arbeitstage

3. unbezahlten Urlaub am/vom bis zum = Arbeitstage

Begründung zu 2. und 3.:

Ort, Datum

Unterschrift des Mitarbeiters

# Urlaubsantrag

**Name**

**Vorname**

Hiermit beantrage ich:

1. Urlaub am/vom bis zum = Arbeitstage

2. Sonderurlaub am/vom bis zum = Arbeitstage

3. unbezahlten Urlaub am/vom bis zum = Arbeitstage

Begründung zu 2. und 3.:

Ort, Datum

Unterschrift des Mitarbeiters